（様式　Ｐ－１４）

校長	教頭	事務長	担任	事務

発効日　　/　　/

No.＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

届出年月日(西暦)　　年　　月　　日

シアトル日本語補習学校長　殿

申請者氏名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

保護者証再発行願

記

1　再発行が必要な枚数　＿＿＿＿＿枚（一家庭に２枚を原則としています）

2　(再発行されたものを使用する)　保護者氏名①＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

(再発行されたものを使用する)　保護者氏名②＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

3　園児児童生徒氏名　　幼　小　中　高　　年　組 名前＿＿＿＿＿＿＿＿

幼　小　中　高　　年　組 名前＿＿＿＿＿＿＿＿

幼　小　中　高　　年　組 名前＿＿＿＿＿＿＿＿

幼　小　中　高　　年　組 名前＿＿＿＿＿＿＿＿

4《再発行が必要な理由》(必ず書いてください)

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※　使用できなくなったものがお手元にあれば、この用紙と一緒にご提出ください。

※　５ドルのチェック（Payable to: Seattle Japanese School）を添付し、補習校事務所に直接ご提出ください。