

(様式 P-7)

校長	教頭	事務長	担任	事務

届出年月日 (西暦) _____ 年 _____ 月 _____ 日

シアトル日本語補習学校長 殿

保護者氏名 _____

休学届

下記のとおり休学の届け出をします。

記

1 氏名 幼 小 中 高 _____ 年 _____ 組 _____

2 期間

(西暦) _____ 年 _____ 月 _____ 日 から (西暦) _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで

3 理由

《連絡事項》 (必要なことがある場合、記入する。)
